

## SDK Jämtdykarna Stadgar

För den ideella föreningen: SPORTDYKARKLUBBEN JÄMTDYKARNA

Organisationsnummer: 893201-8131

Hemort i Östersunds kommun

Bildad den 13 februari 1968

Stadgarna senast fastställda/ändrade av årsmöte den 24 februari 2024.

### Vår Verksamhetsidé

Vi strävar efter att främja medlemmarnas fysiska, psykiska, sociala och kulturella utveckling genom vår idrott. Vår ambition är att:

- Utveckla och förbättra vår idrott i alla aspekter.
- Erbjuda föreningsdriven idrottsverksamhet öppen för alla, oavsett bakgrund.
- Skapa upplevelser och främja kontakter mellan människor från alla samhällsgrupper.
- Engagera deltagarna i beslutsfattande och ansvarstagande för verksamheten.
- Erbjuder en kamratlig och trygg social gemenskap för alla deltagare.

## 1 Kap Allmänna bestämmelser

### § 1 Ändamål

Sportdykarklubben Jämtdykarna har till ändamål att genom utövning av undervattensport verka för höjande av medlemmarnas fostran samt för främjande av god kamrat- och idrottsanda. Föreningen är politiskt obunden.

### § 2 Sammansättning, tillhörighet mm

SDK Jämtdykarna består av de fysiska personer som har upptagits i SDK Jämtdykarna som medlemmar.

SDK Jämtdykarna är medlem i Svenska Sportdykarförbundet (SSDF) och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

Föreningen ska verka för att styrelsen, valberedningen, kommittéer och andra organ får sådan sammansättning att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män nås och att ungdomar ingår.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar, är föreningen skyldig att lämna uppgifter m.m.

### § 3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelse.

### § 4 Verksamhets- och räkenskapsår

Verksamhetsåret sträcker sig från första mars till sista februari med ordinarie årsmöte i februari månad. Räkenskapsåret följer kalenderåret.

## § 5 Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande och kassör var för sig, eller om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

## § 6 Stadgetolkning

Ordföranden och sekreteraren ansvarar för att föreningens stadgar och föreskrifter finns tillgängliga för medlemmarna. Vid tvivel om tolkningen av stadgarna hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. Vid brådskande fall får styrelsen fatta beslut.

Utöver dessa stadgar gäller Riksidrottsförbundets stadgar, allmänna tävlingsbestämmelser och övriga föreskrifter samt Svenska Sportdykarförbundets stadgar och reglementen.

## § 7 Stadgeändring

För ändring av stadgarna krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 majoritet. Förslag om stadgeändring kan lämnas in skriftligen av både medlemmar och styrelsen.

## § 8 Upplösning

För upplösning av SDK Jämtdykarna krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 majoritet. Vid upplösning ska föreningens tillgångar användas för att främja dyksporten. Föreningens handlingar skall arkiveras i Landsarkivets föreningsarkiv.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till SSDF.

# 2 Kap Föreningens medlemmar

## § 1 Medlemskap

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till SSDF

## § 2 Medlems skyldigheter och rättigheter

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap. 2 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,

- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för att åliggande som följer av medlemskapet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. 2 §
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

### § 3 Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

### § 4 Utträde

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

### § 5 Uteslutning mm

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

### § 6 Överklagande

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till SSDF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

### § 7 Medlemskapets upphörande

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

## 3 Kap Föreningens årsmöte

### § 1 Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av mars månad på tid som styrelsen bestämmer. Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats eller genom elektronisk uppkoppling med deltagarna.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### § 2 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

### § 3 Rösträtt

Vid årsmöte har varje närvarande medlem en röst. Det åligger föreningens styrelse att upprätta röstlängd för årsmöte. För att upptas i röstlängden skall medlem ha betalat in medlemsavgift till föreningen samt fyllt 15 år senast på dagen för årsmötet. Rösträtt får ej utövas med fullmakt.

### § 4 Beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt med närvarande antalet röstberättigade medlemmar. Beslut får ej fattas i frågor som ej upptagits på föredragningslista.

### § 5 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd.
3. Fråga om mötets behöriga utlysande.
4. Fastställande av föredragningslistan.
5. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
6. Val av två justeringsmän att jämte ordförande justera mötets protokoll, tillika rösträknare.
7. Styrelsens årsberättelser.
8. Revisorns berättelse.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelse för den tid som revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Fastställande av styrelsens arvode.
12. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.

13. Styrelsens, sektionens och medlemmarnas förslag till årsmötet.
14. Val av ordförande, tillika styrelsens ordförande för en tid av ett år.
15. Val av ledamöter i styrelsen för en tid av två år (halva antalet ledamöter för en tid av två år så överensstämmer med kapitel 5 § 1).
16. Val av suppleanter i styrelsen för en tid av två år (halva antalet ledamöter för en tid av två år så överensstämmer med kapitel 5 § 1).
17. Val av revisor jämte suppleant för en tid av ett år. I detta val får styrelsens ledamöter icke delta.
18. Val av tre ledamöter, varav en sammankallande, till valberedning för en tid av ett år.
19. Beslut om val av ombud till SDF-möten och ev andra möten där föreningen har rätt att representera.
20. Mötet avslutas

## § 6 Valbarhet

Valbar är varje medlem i SDK Jämtdykarna. Ledamot av föreningens styrelse eller sektion är inte valbar som revisor, revisorssuppleant eller ledamot i valberedning.

## § 7 Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

## § 8 Beslut och Omröstning

Beslut fattas med acklamation (bifallsrop) eller avgörs genom votering. Votering sker öppet såvida icke slutet sådan begärs. Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden.

Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## § 9 Ikraftträdande

Beslut fattade av årsmötet gäller från mötets avslutande om inget annat beslutas. Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som deltar i mötets beslut.

## 4 Kap Valberedningen

### § 1 Sammansättning

Valberedningen utgörs av sammankallande och två övriga ledamöter valda av årsmötet.

## § 2 Åligganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast sex veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

I samband med årsmötet skall valberedningen delge röstberättigade medlemmar sitt förslag beträffande varje val samt namnen på de kandidater som i övrigt föreslagits till valberedningen.

## § 3 Förslagsrätt till valberedningen och nominering vid årsmötet

Medlemmar får senast 1 januari till valberedningen avge förslag på personer för val till styrelsens ordförande, ledamöter, suppleanter och revisorer.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val som nomineringen avser. Kandidatnomineringen är fri vilket innebär att medlem äger rätt att nominera personer utöver dem som föreslagits av valberedningen. Den som vid mötet föreslår kandidat, som inte närvarar vid mötet, skall försäkra sig om att personen är villig att åta sig uppdraget.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## 5 Kap Revisorer

### § 1 Revisorer Uppdrag och Revision

Revisorererna har ansvar för att granska sektionstyrelsens och styrelsens förvaltning samt räkenskaper för det senaste räkenskapsåret. Revisionsberättelsen ska överlämnas till styrelsen senast 14 dagar före det ordinarie årsmötet.

## 6 Kap Styrelsen

### § 1 Sammansättning

Jämtdykarnas angelägenheter handhas av en styrelse bestående av ordförande och fyra ledamöter jämte två suppleanter. Styrelsen väljs av årsmötet. Ordföranden väljs för ett år, övriga ledamöter för två år med hälften varje år. Suppleanter väljs för två år med en vardera år. *Vid förhinder för ledamot inträder suppleant som står i tur härför. Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång, inträder den suppleant som står i tur härför t.o.m. nästföljande årsmöte.* Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör. Befattningar får kombineras enligt styrelsens gottfinnande.

Sekreteraren åligger att:

- Föra och förvara protokoll över styrelsens sammanträden,
- Registrera och förvara inkommande skrivelser,
- Enligt ordförandens bestämmande underteckna utgående skrivelser och förvara kopia till dessa, samt
- Upprätta förslag till styrelsens årliga verksamhetsberättelse.

Kassören åligger att:

- Uppbära avgifter och anslag till klubben och verkställa dess utbetalningar, utbetalningar attesteras av ordföranden om den vid varje enskilt tillfälle överstiger 3 000 kr,

- Föra klubbens räkenskaper,
- Föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning, samt
- Till betryggande belopp hålla klubbens tillhörigheter försäkrade.
- Handha distribution av meddelanden för insändande av förbundsavgifter, samt
- Till förbundets sekreterare årligen lämna underlag för SSDF:s matrikel.

## § 2 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för RF:s, SSDF:s och föreningens egna stadgar – ansvara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Styrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för sin förvaltning.

Styrelsen skall verka för klubbens framåtskridande och tillvarata dess intressen. Ordföranden är Jämtdykarnas officiella representant, leder styrelsens förhandlingar och övervakar dessa stadgars efterlevnad. I ordförandens frånvaro inträder vice ordföranden.

## § 3 Kallelse, beslutsförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) via mejl, chatt, eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden, justerare och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

## § 4 Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.